

## HOTĂRÂREA

privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență în baza Legii nr. 416 /2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate deosebite și a metodologiei de acordare a acestora.

Consiliul local al orașului Deta, Județul Timiș ;

Având în vedere referatul nr. 1.072/2018 al Compartimentului Asistență socială și relații cu publicul al Primăriei orașului Deta, prin care se propune aprobarea acordării ajutoarelor de urgență în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate deosebite, altele decât cele stabilite de lege, și a metodologiei de acordare a acestora, expunerea de motive a Primarului orașului Deta, precum și rapoartele de avizare ale Comisiei Sociale și Comisiei Economice ;

În conformitate cu prevederile art. 28, din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat ;

În temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

## HOTĂRĂȘTE:

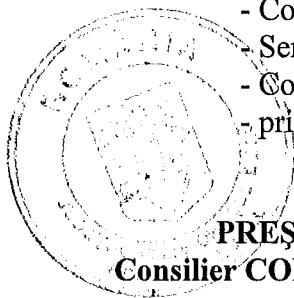
**Art.1.** Se aprobă situațiile deosebite de acordare a ajutoarelor de urgență, din bugetul local, în baza Legii nr. 416 /2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, familiilor sau persoanelor singure, conform *anexei nr.1*, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență, din bugetul local, în baza Legii nr. 416 /2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform *anexei nr.2*, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă modelul cereri de solicitare a ajutorului de urgență, conform *anexei nr.3*, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș ;
- Primarului orașului Deta ;
- Compartimentului Administrație publică locală, secretariat al Primăriei orașului Deta ;
- Serviciului Buget, contabilitate, finanțe, taxe și impozite al Primăriei orașului Deta ;
- Compartimentului Asistență socială și relații cu publicul al Primăriei orașului Deta.
- prin afișare în orașul Deta și pe site-ul [www.detatm.ro](http://www.detatm.ro).



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Consilier CONSTANTIN-CĂTĂLIN MIHART.

Contrasemnează,  
SECRETAR,  
CORALIA SCULEAN.

**Situațiile deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență  
din bugetul local**

**1. Acordarea ajutoarelor de urgență în caz de boală:** în cazul persoanelor care suferă de boli grave, probleme medicale grave la persoane minore și adulte, dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, procurarea unor dispozitive medicale, achiziția unei proteze, cu prescripția medicului din care să rezulte starea de urgență, în situația în care familiile au venituri reduse.

**2. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor sau persoanelor singure care se află în situație de risc** datorate: calamităților naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină, etc), precum și accidente ( rutiere, feroviare, aeriene), respectiv și alte situații, cum ar fi: decesul ambilor părinți când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici, familiile cu mulți copii ai căror părinți ajung înapți de muncă din diferite cauze, sprijinirea unor persoane fără venituri în vederea punerii în legalitate pe linie de evidență și stare civilă, acordarea de produse, obiecte de îmbrăcăminte sau alte categorii de bunuri de strictă necesitate familiilor sau persoanelor singure aflate în situații deosebite, care pot conduce la riscul de excluziune socială;

**3. Ajutoare de înmormântare:** (1) În cazul decesului unei persoane beneficiare de ajutor social, a persoanelor fără venit, sau fără locuință, sau fără aparținători legali, în cazul decesului unei persoane singure, sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri pe membru de familie sunt sub limita nivelului venitului minim garantat pentru o singură persoană, când persoana nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sanatate, urmașii neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții. Se pot acorda ajutoare bănești pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin dispoziția Primarului.

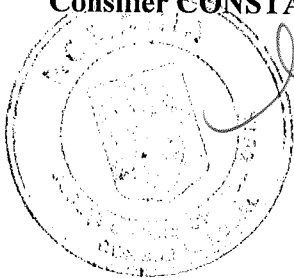
(2) În cazul decesului persoanei vârstnice, definită în sensul Legii nr.17/2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, lipsită de susținători legali sau când aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile familiale datorită veniturilor reduse. Acest ajutor se acordă doar în situația în care persoana vârstnică decedată a avut domiciliul în orașul Deta, este beneficiară de ajutor social, stabilit în condițiile Legii nr. 416/2011 privind venitul minim garantat, modificată și completată ulterior și nu figura ca asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat . Ajutorul se acordă susținătorilor legali , doar în situația în care aceștia nu au beneficiat de ajutor de deces din partea altor instituții sau, în lipsa reprezentanților legali, oricărei persoane care a asigurat serviciile funerare fără a beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, cu

condiția prezentării documentelor justificative în original care să ateste cheltuielile de înmormântare.

(3) În cazul cadavrelor neidentificate, înhumarea se va face de reprezentanți ai Compartimentului „Asistență socială și relații cu publicul” din cadrul Primăriei Deta sau spital în colaborare cu o firmă privată care are cel mai scăzut preț de cost, după ce organele de poliție se pronunță cu privire la identitatea defunctului și a identificării rudelor acestuia. Această prestație se acordă pe baza documentelor justificative care să ateste cheltuielile de înmormântare și prin dispoziția Primarului.

(4) În cazul decesului unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse. Ajutorul se acordă susținătorilor legali, doar în situația în care aceștia nu au beneficiat de ajutor de deces din partea altor instituții sau, în lipsa susținătorilor legali, oricărei persoane care a asigurat serviciile funerare fără a beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor justificative în original care să ateste cheltuielile de înmormântare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Consilier CONSTANTIN-CĂTĂLIN MIHART.**



**Contrasemnează,**  
**SECRETAR,**  
**CORALIA SCULEAN.**

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'C. Sculean', written below the printed name of the secretary.

***METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ, ÎN BAZA LEGII 416/20001  
PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE  
ULTERIOARE***

***Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență:***

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singure nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categoriile sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Conform prevederilor legale în vigoare „statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul Orașului Deta, prin Compartimentul “Asistență socială și relații cu publicul”
2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.
3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie / persoană o singură dată pe an.  
(2) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 2 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).
4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Compartimentului “Asistență socială și relații cu publicul” prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.
5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.
6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.
7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente

privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie ( B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie); b) certificate de căsătorie (copie)
- c) certificate de deces(copie)
- d) dovezi privind veniturile realizate ( adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon somaj)
- e) adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice a orașului Deta din care să rezulte că au /nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse
- f) adeverință eliberată de Registrul agricol că au/nu au venituri din activități agricole
- g) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii
- h) hotărârea de divorț
- i) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator
- j) certificat de încadrare într-un grad de handicap
- k) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente
- l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului
- m) facturi fiscale însoțite de chitanțe , în original, pe numele celui care face solicitarea , care să reflecte cheltuielile de înmormântare
- n) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.)

o) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență . 8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conținând cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul "Asistență socială și relații cu publicul" din cadrul Primăriei orașului Deta

9. Personalul de specialitate din cadrul Compartimentului "Asistență socială și relații cu publicul" verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență. Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

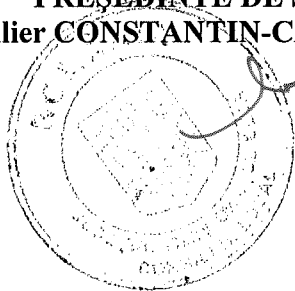
10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului "Asistență socială și relații cu publicul", va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate. 11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului "Asistență socială și relații cu publicul" va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Compartimentul “Asistență socială și relații cu publicul” va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului, Serviciului Financiar contabil-impozite și taxe , care va efectua plata ajutorului de urgență.

4. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,**  
**Consilier CONSTANTIN-CĂTĂLIN MIHART.**



**Contrasemnează,**  
**SECRETAR,**  
**CORALIA SCULEAN.**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. Sculean', written below the printed name of the secretary.

**Anexa nr. 3.**  
la Hotărârea nr. 29/20.02.2018

JUDEȚ TIMIȘ  
ORAȘ DETA  
PRIMĂRIA  
Compartiment "Relații cu publicul și  
Asistență socială"  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

APROBAT,  
PRIMAR:

Domnule Primar,

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ cu domiciliul în județ Timiș, oraș  
Deta \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați un  
ajutor de urgență, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și  
completările ulterioare, pentru a depăși următoarea situație :

---

---

---

---

Solicit acest ajutor deoarece :

---

---

---

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm :

---

---

---

---

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 2 ha teren, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu. Nu deținem autoturism cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.). Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să raportez în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării ajutorului.

Data,

Semnătura,